

Actividad realizada: Se realiza Primer encuentro del Semillero Junil			Sector catastral: Tintala
Fecha: 22 mayo 2025	Hora de inicio: 1:00 pm	Hora de finalización: 2:20 pm	Localidad: Kennedy UPZ: Calandaima

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Qué se hizo en la actividad:

Se realizó el primer encuentro de Semillero Junil en el Colegio Gabriel Betancourt Mejía con el grado 802 con el objetivo de comprender desde el enfoque territorial, diferencial y de género los riesgos que atraviesan a las Juntas en materia de seguridad y convivencia.

Resultado Cualitativo

* Se identifican las percepciones, experiencias y dinámicas de riesgo del entorno escolar y el colegio en materia de seguridad y convivencia a partir de cartografías sociales, en donde las Juntas plasmaron a partir de conexiones lugares seguros (Verde), inseguros (rojo), relaciones armoniosas (azul) y relaciones violentas (amarillo).

* Las Juntas generaron reflexiones a partir de las cartografías creadas, reflexiones respecto a su territorio, la forma de convivir y las diferentes perspectivas que se tienen del mismo en materia de seguridad y convivencia.

Resultado Cuantitativo

Del semillero Gabriel Betancourt Mejía de Kennedy, participan 36 personas, de las cuales 17 están categorizadas como jóvenes entre los 14 a 15 años.

Observaciones y/o conclusiones

Durante la primera sesión del semillero, no se reportan ni generaron novedades, y la sesión finaliza a las 2:20 pm

ASISTENTES INSTITUCIONALES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Carol Jurez Guevara	Gestora	SDSC	Carol.jurez@sc.gov.co	3214010750	Carol Jurez
JUAN DAVID FORERO	Gestor	SDSC	juan.forero@sc.gov.co	3051504813	Juan David Forero
David Rincón	Orientador	Gabriel B.	dorincen@gabrielb.com	3192405155	David Rincón

REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206
V.1

LISTADO DE ASISTENTES

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	DISCAPACIDAD	Registro Único de Migrantante	TÉLEFONO FIJO O CELULAR	EMAIL (SI APLICA)	FIRMA	AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS	
1	Adrian Camilo Soriano	6106964721073	13									Adrian	SI	NO
2	Dylan Alejandro Vidal Garcia	114133513413	13									Dylan G.	SI	NO
3	Jairo Alexander Castro Sanchez	5411811	14									Jairo	SI	NO
4	Madi Alejandra Fuli Cobar	1.14894796413	13									Madi	SI	NO
5	Juan Diego Bedoya Mejia	102686583013	13									Juan	SI	NO
6	JULIAN STEVEN BECARRIA TORO	101499456114	14									Julian	SI	NO
7	Seferio Adolfo Mejia Mora	101499315213	13									Seferio	SI	NO
8	JUAN FELIPE HERNANDEZ	101313168813	13									Juan	SI	NO
9	Eden Alejandra Montes Prieto	144592771113	13									Eden Montes	SI	NO
10	Estrellita Patricia Cardenas	101121332714	14									Estrellita	SI	NO
11	Isabella Stefania Braidy		13									Isabella	SI	NO
12	Alejandro Fuentes	101606292113	13									Ale	SI	NO
13	Jeremy Aaron Moreno Delgado	101367941414	14									Jeremy	SI	NO
14	Valentina Amaya Ibarra		13									Valentina	SI	NO
15	Miguel Angel		14									Miguel	SI	NO
16	Sofly Dabean Costa		14									Sofly	SI	NO
17	Andrey David Torres Pomar	100888888115	15									Andrey	SI	NO
18	Santiago Alvarez Pineda		14									Santiago	SI	NO
19	Shirley Anjelike Sanchez	712706195013	13									Shirley	SI	NO
20	EMILY HURTADO C.	103062900513	13									Emily A.	SI	NO
21	David Santiago Guerrero	101488138613	13									David S.	SI	NO
22	JOSUIS MISHA PARRAMINO MORALES	141331680										JOSUIS P.	SI	NO
23	Julian Samuel Lopez	103430037144	14									Julian	SI	NO
24	Jade Duran Tamayo	114133748412	12	F	Mujer					3407743232		Jade Duran	SI	NO
25	Siadt Samantha Triana	101698925713	13	F	Mujer hetero					3223701406	siadt triana@gmail	Siadt S.	SI	NO

"Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados en el listado adjunto se utilizarán para: a) mantener contacto con los ciudadanos que hacen parte de nuestra estrategia, b) envío de información de las actividades que la secretaría adelanta en las localidades, c) compartir información relacionada a la Seguridad y a la convivencia en nuestra Ciudad, d) para fines estadísticos y e) socialización de la campaña institucional en redes sociales. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarse a través del correo electrónico atencionalcivdadano@scj.gov.co Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.scj.gov.co Para tal fin se firma la presente planilla"

REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206
V.1

LISTADO DE ASISTENTES

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	DISCAPACIDAD	Registro Único de Migrante	TELÉFONO FIJO O CELULAR	EMAIL (SI APLICA)	FIRMA	AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS	
26	Juan Sebastian Monsalve P.	• 7028901179	18	M								• Juan	SI	NO
27	Juan Sebastian Oliveros B.	• 1106894675	14	M								• Oliveros	SI	NO
28	Deyner Jose Moreno R.	• 7042075973	11	M								• Deyner	SI	NO
29	Nikol Rodríguez Correa	• 7028495382	14	F								• Nikol	SI	NO
30	Alison Zarate Ariza	• 7030633253	12	F								• ALISON	SI	NO
31	Maria José Rodríguez	• 1141123526	11	F								• Maria	SI	NO
32	Ana Sofia Perez	• 1011710851	14	F								• ANA	SI	NO
33	Heben Sofia Lara Rivera	• 1016061498	13	F								• Sofia	SI	NO
34	Santiago Diaz Lopez	• 7017215852	13	M								• Santiago	SI	NO
35	Valeria Dulcey Arrieta	• 7029402989	14	F								• Evelyn	SI	NO
36	Alan Daniel Mora Angel		14	M								• Alan	SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO
													SI	NO

"Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados en el listado adjunto se utilizarán para: a) mantener contacto con los ciudadanos que hacen parte de nuestra estrategia; b) envío de información de las actividades que la secretaría adelante en las localidades; c) compartir información relacionada a la Seguridad y a la convivencia en nuestra Ciudad; d) para fines estadísticos y e) socialización de la campaña institucional en redes sociales. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarlas a través del correo electrónico atencionalciudadano@scj.gov.co Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.scj.gov.co Para tal fin se firma la presente planilla"

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

Al comenzar la actividad, es importante indicar a los asistentes para qué se utilizarán los datos personales suministrados, adicionalmente, se debe dar a conocer el número de la ley reglamentaria.

- **Actividad realizada:** Indique el nombre de la actividad que se realiza
- **Sector Catastral:** Indique el sector catastral donde se realiza la actividad
- **Fecha:** Diligencie la fecha en la que se lleva a cabo la actividad, formato DD/MM/AAAA.
- **Hora de Inicio:** Diligencie la hora exacta en la que inicia la actividad.
- **Hora de Finalización:** Diligencie la hora exacta en la que finaliza la actividad.
- **Localidad:** Indique la localidad en la que se realiza la actividad

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- **Qué se hizo en la actividad:** Indique el desarrollo de la actividad
- **Resultado Cualitativo:** Indique la información relevante de la actividad que permita reconocer los temas más importantes desarrollados en la actividad
- **Resultado Cuantitativo:** Indique la información cuantitativa relevante en el desarrollo de la actividad, ejemplo: personas, objetos etc,
- **Observaciones y/o conclusiones:** Consigne la información adicional que es relevante para complementar la información registrada en los anteriores ítems y que concluye los logros alcanzados y/o aquella información que se deba tener en cuenta para futuras actividades.

ASISTENTES INSTITUCIONALES

- **Nombres y Apellidos:** Indique el nombre completo
- **Cargo:** Indique el cargo, ejemplo: Contratista
- **Entidad:** Indique la entidad a la que pertenece
- **Correo Electrónico:** Indique el correo electrónico institucional
- **Teléfono:** Indique el número de contacto

LISTADO DE ASISTENTES

(se podrán adicionar los listados de asistentes que se requieran de acuerdo con la naturaleza de la actividad)

- **Nombres y Apellidos:** Indique el nombre completo
- **No. Identificación:** Número de cédula de ciudadanía, cédula de extranjería etc.
- **Edad:** Indique la edad del asistente
- **Identidad de Género:** F: Femenino / M: Masculino / T: Transgenerista
- **Sexo:** M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual
- **Orientación Sexual:** B: Bisexual / HM: Homosexual / HT: Heterosexual
- **Grupo Étnico:** G: Gitano / R: Raizales / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenqueros(as)
- **Tipo Discapacidad:** F: Física / V: Visual / A: Auditiva / CG: Cognitiva / M: Múltiple / MT: Mental / SC: Sordo ceguera.
*Si usted es cuidador de una persona con cualquiera de los tipos de discapacidad, anteponga la letra C a la discapacidad de la persona a la que cuida. Por ejemplo: Si cuida a una persona con discapacidad cognitiva, Escriba C CG
- **Teléfono fijo o celular:** Indique el número de contacto
- **Email:** Indique el correo electrónico de contacto
- **Autorizo el tratamiento de datos:** Marque una X en la casilla "SI" o "NO"



